

Regulamin opieki świetlicowej w Szkole Podstawowej Nr 2 w Golcowej

§ 1

1. Opieka świetlicowa stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań opieki świetlicowej należy:
 - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
 - 2) tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
 - 3) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
 - 4) kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań opieki świetlicowej należy:
 - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
 - 2) uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, ruchowych i innych,
 - 3) możliwość uczestnictwa wychowanków w zajęciach rozwijających zainteresowania,
 - 4) umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
 - 5) rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
 - 6) zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
 - 7) pomoc w nauce i odrabianiu zadań,
 - 8) prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy,
 - 9) współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
 - 10) rozwijanie empatii, kreatywności, twórczej inwencji.
4. Zadania nauczycieli sprawujących opiekę świetlicową:
 - 1) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
 - 2) współpraca z wychowawcami, nauczycielami, dyrektorem szkoły,
 - 3) współpraca z rodzicami uczniów,
 - 4) realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
 - 5) włączanie się w realizację Programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły.

§ 2

1. Z opieki świetlicowej korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Golcowej :
 - 1) w szczególności dzieci rodziców pracujących zawodowo,
 - 2) dzieci, których rodzeństwo uczące się w tutejszej placówce kończy zajęcia lekcyjne w danym dniu o różnych porach,
 - 3) dzieci wymagające zapewnienia opieki w szkole z uwagi na szczególne okoliczności.

2. Opiekę świetlicową sprawuje się od poniedziałku do piątku po ostatniej godzinie lekcyjnej uczniów klas I-III. Harmonogram opieki świetlicowej jest udostępniony na tablicy ogłoszeń w szkole, a także na stronie internetowej szkoły. Poza godzinami opieki świetlicowej rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
3. Opiekę świetlicową sprawuje się w dni zajęć dydaktycznych w ciągu roku szkolnego.
4. Opiekę świetlicową organizuje się w czasie dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Szczegółowe zasady sprawowania opieki świetlicowej w czasie dni wolnych od zajęć dydaktycznych uzależnione są od potrzeb rodziców zgłoszonych wychowawcy klasowemu lub dyrektorowi szkoły.

§ 3

1. Opiekę świetlicową organizuje się dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców – na wniosek Rodziców,
 - 2) różne pory kończenia zajęć lekcyjnych przez rodzeństwo – na wniosek rodziców,
 - 3) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do opieki świetlicowej przyjmuje się uczniów w oparciu o wniosek rodziców / prawnych opiekunów na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do zajęć opieki świetlicowej /załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu/.
3. O przyjęciu dziecka do opieki świetlicowej decyduje wychowawca klasy w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
4. Dziecko zakwalifikowane do opieki świetlicowej jest zobowiązane do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach opieki świetlicowej,
 - 2) przestrzegania zapisów regulaminu opieki świetlicowej,
 - 3) wykonywania poleceń nauczyciela sprawującego opiekę wychowawczą,
 - 4) kulturalnego zachowania kulturalnego zachowania wychowawców, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
 - 5) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
 - 6) każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy,
 - 7) dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach,
5. Notoryczne nieprzestrzeganie zapisów regulaminu opieki świetlicowej w konsekwencji prowadzi do skreślenia ucznia z listy uczestników świetlicy.

§ 4

1. Nauczyciele sprawujący opiekę świetlicową w porozumieniu z wychowawcami klas każdego roku przygotowują roczny plan zajęć opieki świetlicowej.
2. Plan pracy opieki świetlicowej musi być zgodny ze Statutem Szkoły i Programem wychowawczo-profilaktycznym Szkoły.
3. Rodzice mają prawo opiniowania i wnioskowania w sprawach opieki świetlicowej.
4. Roczny Plan pracy świetlicy zostaje przedstawiony rodzicom na najbliższym zebraniu po uruchomieniu opieki świetlicowej dla uczniów lub podczas zebrania na początku

roku szkolnego w przypadku, gdy opieka świetlicowa jest organizowana od września danego roku szkolnego.

§ 5

1. Nauczyciele prowadzą zajęcia świetlicowe zgodnie z własnymi kwalifikacjami i predyspozycjami.
2. Na zajęciach opieki świetlicowej pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

§ 7

1. Po uruchomieniu świetlicy rodzice są zapoznawani z regulaminem opieki świetlicowej, który jest dostępny na tablicy ogłoszeń w szkole, a także na stronie internetowej. Rodzice pisemnie zobowiązują się do jego przestrzegania i wyrażają zgodę na jego przepisy wypełniając stosowne Zobowiązanie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Rodzice zobowiązani są zgłaszać wychowawcy dłuższe nieobecności dziecka, np. choroby, w pierwszym dniu nieobecności dziecka.
3. Nieusprawiedliwiona przez rodziców dwutygodniowa nieobecność dziecka upoważnia wychowawcę klasy do skreślenia dziecka z listy uczniów zapisanych do opieki świetlicowej.
4. Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawcę klasy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).
5. Opieka świetlicowa nad dzieckiem sprawowana jest od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.
6. Na zajęciach opieki świetlicowej po lekcjach przewidzianych w planie zajęć dziecko pozostaje pod opieką opiekuna dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
7. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do pół godziny po zakończeniu zajęć opieki świetlicowej, podanym w harmonogramie, wychowawcy kontaktują się z rodzicami /opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami /opiekunami prawnymi, dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby, pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami /opiekunami prawnymi, w uzasadnionych przypadkach, wychowawcy mogą pozostawić dziecko w szkole pod opieką pań sprzątających salę świetlicy lub poinformować najbliższy komisariat policji.
8. Jeżeli rodzice co najmniej trzy razy zaniedbają obowiązek odebrania dziecka o wskazanej godzinie, Dyrektor Szkoły skreśla ucznia z listy uczestników opieki świetlicowej.

§ 9

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

- 1) regulamin świetlicy,
- 2) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
- 3) tygodniowy rozkład zajęć,
- 4) dzienniki zajęć,
- 5) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
- 6) sprawozdania z działalności opieki świetlicowej.

§ 10

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą nauczyciela pełniącego opiekę świetlicową.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
3. Nauczyciele pełniący opiekę świetlicową nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w sali.
4. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać dyrektorowi szkoły.

Zatwierdzam:

.....
(podpis dyrektora)

Golcowa, 13.11.2017 r.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania:

.....
(podpisy uczniów i rodziców)

Zatwierdzam:

.....
(podpis dyrektora)